

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO KLASY PIERWSZEJ  
W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. MARII KONOPNICKIEJ W ŁAZANACH  
PROWADZONEJ PRZEZ GMINĘ BISKUPICE  
dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły  
na rok szkolny 2021/2022**

Proszę wypełniać czytelnie drukowanymi literami

**DANE OSOBOWE DZIECKA**

|   |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|----------------|--|--|--|--|--|--|
| PESEL*  |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |
| *W przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |
| Imię  |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |
| Nazwisko  |  |  |  |  | Data urodzenia |  |  |  |  |  |  |

**DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ**

|  |  |          |  |
|--|--|----------|--|
| Rodzic/opiekun prawny ( <i>niepotrzebne skreślić</i> ) |  |          |  |
| Imię   |  | Nazwisko |  |

**DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ**

|                              |  |  |  |
|------------------------------|--|--|--|
| Telefon kontaktowy           |  |  |  |
| Adres e-mail (jeśli posiada) |  |  |  |

**DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO**

|  |  |          |  |
|--|--|----------|--|
| Rodzic/opiekun prawny ( <i>niepotrzebne skreślić</i> ) |  |          |  |
| Imię   |  | Nazwisko |  |

**DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO**

|                              |  |  |  |
|------------------------------|--|--|--|
| Telefon kontaktowy           |  |  |  |
| Adres e-mail (jeśli posiada) |  |  |  |

**WYBRANE PUBLICZNE SZKOŁY PODSTAWOWE**

Proszę wskazać w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanej

|   |  |
|---|--|
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |

## KRYTERIA NABORU W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM

Należy zakreślić odpowiednią odpowiedź

### Kryteria ustalone przez Organ prowadzący

|   |  |     |     |
|---|--|-----|-----|
| 1 | W szkole obowiązek spełnia rodzeństwo dziecka  | TAK | NIE |
| 2 | Droga dziecka do szkoły jest krótsza, niż do szkoły obwodowej i nie przekracza 3 km.                                   | TAK | NIE |
| 3 | Dziecko uczęszczało do oddziału przedszkolnego w tej szkole.   | TAK | NIE |
| 4 | W obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka (babcia, dziadek) wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki. | TAK | NIE |
| 5 | Rodzik dziecka jest pracownikiem szkoły  | TAK | NIE |
| 6 | Przyjęcie dziecka nie spowoduje zwiększenia ilości oddziałów danej klasy w szkole.                                     | TAK | NIE |

### Dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów są:

1. Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych - załącznik nr 1

### OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY - potwierdzenie prawdziwości złożonych danych

1. Oświadczam/y, że dane podane we wniosku są zgodne z prawdą.
2. Oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną.

*Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią art.. 233 § 1 Kodeksu karnego i własnoręcznym podpisem potwierdzam prawdziwość danych zawartych we wniosku.*

.....  
podpis matki/opiekunki prawnej

.....  
podpis ojca/opiekuna prawego

### DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ

Komisja rekrutacyjna

1. Zakwalifikowała/nie zakwalifikowała dziecka do oddziału przedszkolnego.
2. W dniu ..... dziecko .....  
zostało przyjęte/nie zostało przyjęte do oddziału przedszkolnego.

Uzasadnienie (wypełnia się tylko w przypadku nieprzyjęcia dziecka do oddziału przedszkolnego, należy wpisać powód negatywnej decyzji):

.....  
.....  
.....  
Podpis przewodniczącego Komisji .....

Podpisy członków Komisji:

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

## KLAUZULA INFORMACYJNA

**W związku z przetwarzaniem danych osobowych informujemy, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych dziecka jest Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Łazanach, Łazany 103A, 32-020 Wieliczka, tel.: 12/250-61-55, email: [splazany@tlen.pl](mailto:splazany@tlen.pl) Kontakt z naszym IOD umożliwiamy pod adresem e-mail: [iod@pq.net.pl](mailto:iod@pq.net.pl) lub poprzez kontakt listowny na adres pocztowy placówki.
2. Dane osobowe przetwarzamy w celu realizacji zadań
  - **rekrutacja dzieci/uczniów do placówki**
  - **przygotowanie placówki na ich pobyt.**
3. Umożliwiamy Państwu dostęp do danych, ich sprostowanie, żądanie ograniczenia przetwarzania i usunięcia danych (nie dotyczy danych przetwarzanych na podstawie przepisów prawa, które musimy wypełnić lub też w interesie publicznym), wniesienie sprzeciwu (dane przetwarzane w interesie publicznym), cofnąć zgodę na przetwarzanie danych przetwarzanych na podstawie Państwa zgody.
4. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
5. Szersze informacje na temat przetwarzania danych przez naszą placówkę w celach rekrutacyjnych uzyskają Państwo na stronie internetowej placówki pod adresem <http://www.splazany.biskupice.pl/rodo> oraz w Sekretariacie Szkoły.
6. W przypadku **przyjęcia dziecka do placówki** nastąpi zmiana celu przetwarzania danych i będziemy przetwarzać Państwa dane i dziecka w celach:
  - **dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych,**
  - **promocji jednostki.**Dane do nowych celów przetwarzania pozyskamy z dokumentacji rekrutacyjnej, z bazy centralnej SIO lub bezpośrednio od rodziców (opiekunów prawnych).
7. W nowych celach przetwarzania będą przysługiwały analogiczne prawa jak opisane w pkt. 3 i 4.
8. Szersze informacje na temat przetwarzania danych przez naszą placówkę w celach **dydaktycznych, opiekuńczych, wychowawczych i promocyjnych** uzyskają Państwo na stronie internetowej placówki pod adresem: <http://www.splazany.biskupice.pl/rodo> oraz w Sekretariacie placówki.